



AKTE VAN OPRICHTING STICHTING SCHOOL VOOR ZORGPROFESSIONALS

Heden, achtentwintig april tweeduizend vijftientwintig (28-04-2025), _____
verscheen voor mij, Mr JOHANNES GERARDUS MARIA RUIJGROK, notaris te Hilversum: _____
de heer **Pieter Joseph Johannes Wetser**, geboren te Hilversum op twee september _____
negentienhonderd zestig, wonende te 1213 XK Hilversum, Sophialaan 5, gehuwd, in deze _____
handelend als bestuurder van de stichting: _____

Stichting Jeugdstem, statutair gevestigd te gemeente Amsterdam, kantoorhoudende te _____
1076 CV Amsterdam, IJsbaanpad 9, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel onder nummer 41198593 en als zodanig die stichting vertegenwoordigend ("**de** _____
Oprichter"). _____

De comparant, handelend als vermeld, verklaarde dat de Oprichter bij deze akte een stichting _____
opricht en daarvoor de volgende statuten vaststelt: _____

S T A T U T E N : _____ **BEGRIPSBEPALINGEN.** _____

1. In de statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. "Jeugdstem": de stichting: **Stichting Jeugdstem**, statutair gevestigd te gemeente _____
Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____
dossiernummer: 41198593; _____
 - b. "schriftelijk": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, _____
waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, _____
tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. _____
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of _____
woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en _____
omgekeerd. _____
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke _____
geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. _____

NAAM. ZETEL. _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting School voor Zorgprofessionals.** _____
2. De stichting heeft haar statutaire zetel te gemeente Amsterdam. _____

DOELSTELLING. _____

Artikel 2 _____

De stichting heeft ten doel het versterken van de positie van cliënten in de zorg, meer specifiek _____
de sociale veiligheid, en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____
zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord. _____

DOELREALISATIE. _____

Artikel 3 _____

1. De stichting tracht haar doel als onafhankelijke en laagdrempelige stichting te bereiken door: _____
 - a. kennisontwikkeling via een kennisbank en bijeenkomsten; _____
 - b. kennis delen door geaccrediteerde (na)scholing; _____
 - c. verrichten van praktijkonderzoek; _____
 - d. adviseren over beleids- en uitvoeringsvraagstukken; _____
 - e. faciliteren van een promotietraject of lectoraat; _____
 - f. het opleiden van onafhankelijke vertrouwenspersonen en andere functionarissen die de _____
sociale veiligheid kunnen bevorderen; _____
 - g. overige activiteiten te ontplooiën en te verzorgen op het gebied van sociale veiligheid; _____
 - h. het voeren van een actieve dialoog met de relevante belanghebbenden; _____
 - i. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor voormelde activiteiten _____
beschikbare middelen; _____
 - j. alle andere wettige middelen aan te wenden die de stichting voor de verwezenlijking van _____
haar doelstellingen noodzakelijk acht. _____
2. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft derhalve geen _____
winstoogmerk. _____

GELDMIDDELEN**Artikel 4**

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - a. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
 - b. subsidies en donaties;
 - c. schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - d. alle andere wettige verkrijgingen en baten.
2. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of schenker zulks heeft bepaald.
3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

ORGANISATIE.**Artikel 5**

1. De stichting kent als orgaan de Raad van Bestuur.
2. Het interne toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting is opgedragen aan de Raad van Toezicht van Jeugdstem.
3. Binnen de stichting kunnen één of meerdere adviesraden en/of commissies worden ingesteld.

RAAD VAN BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONSTLAG, BELET EN ONTSTENTENIS.**Artikel 6**

1. De Raad van Bestuur bestaat uit één bestuurder.
2. Jeugdstem benoemt de bestuurder. Slechts Jeugdstem kan tot bestuurder worden benoemd, tenzij middels een wijziging van de statuten van de stichting de kring van te benoemen (rechts)personen ruimer wordt gemaakt.
3. De bestuurder wordt door Jeugdstem geschorst en ontslagen.
4. De bestuurder kan voorts worden geschorst en ontslagen door de rechtbank in de in de wet omschreven gevallen en op de daar voorgeschreven wijze.
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht van Jeugdstem aan te wijzen natuurlijke dan wel rechtspersonen. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door faillietverklaring van de bestuurder. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder tijdelijk onbereikbaar is of de bestuurder is geschorst.
7. Indien de bestuurder ontbreekt en daarin niet binnen drie maanden door de Raad van Toezicht van Jeugdstem in het bestuur wordt voorzien, kan de rechtbank in de vervulling van de vacature voorzien op de in de wet voorgeschreven wijze, zonder dat de tweede volzin van lid 2 van dit artikel van toepassing is.
8. De bestuurder ontvangt geen bezoldiging. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte (on)kosten alsmede niet bovenmatige vacatiegelden.

RAAD VAN BESTUUR; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.**Artikel 7**

1. De Raad van Bestuur bestuurt de Stichting. De Raad van Bestuur stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. Aan de Raad van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt de Raad van Bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming en organisatie en houdt hij rekening met de bijzondere maatschappelijke positie van de stichting. De Raad van Bestuur stelt een beleid op met betrekking tot de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden, waaronder het beleid voor de dialoog met (de organisaties van) belanghebbenden van de stichting en de daarmee

- verbonden instellingen. _____
3. Binnen de grenzen van de wet en deze statuten richt de Raad van Bestuur zich naar het _____ beleid van de groep waarvan de stichting deel uitmaakt en waarvan de Jeugdstem aan het _____ hoofd staat, en houdt de Raad van Bestuur rekening met de belangen van die groep. _____
 4. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting stelt de Raad van _____ Bestuur een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een jaarplan met een bijbehorende _____ begroting. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en _____ geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van _____ verwerving van middelen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan. _____
 5. De Raad van Bestuur is slechts met goedkeuring van Jeugdstem bevoegd te besluiten tot _____ het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg _____ of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Indien en zolang de Raad van _____ Bestuur van de stichting wordt gevormd door Jeugdstem, is voormelde goedkeuring niet _____ vereist. _____

RAAD VAN BESTUUR; BESLUITVORMING. _____

Artikel 8 _____

1. Besluiten van de Raad van Bestuur worden schriftelijk vastgelegd of genomen. Van de wijze _____ van besluitvorming, alsmede de vastlegging van de besluiten kunnen door de Raad van _____ Bestuur regels worden opgesteld en vastgelegd in een reglement. _____
2. Het lid van de Raad van Bestuur neemt niet deel aan de voorbereiding, beraadslaging en _____ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of _____ organisatie. Het desbetreffende besluit wordt dan door de Raad van Bestuur genomen, met _____ goedkeuring van Jeugdstem. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 9 _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur. _____
2. Krachtens besluit van de Raad van Bestuur kan de stichting aan andere (rechts)personen _____ een al dan niet doorlopende volmacht verlenen de stichting te vertegenwoordigen. De _____ gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn _____ volmacht. _____

TOEZICHT. _____

Artikel 10 _____

1. Zolang het bepaalde in artikel 6 lid 2 tweede volzin van toepassing is en de Raad van _____ Bestuur van de stichting wordt gevormd door Jeugdstem, houdt de Raad van Toezicht van _____ Jeugdstem tevens toezicht op het besturen door de Raad van Bestuur, de dagelijks en _____ algemene leiding van de stichting en de algemene gang van zaken binnen de stichting en _____ staat de Raad van Toezicht van Jeugdstem de Raad van Bestuur met raad en advies _____ terzijde. Geen persoon kan tegelijkertijd deel uitmaken van de Raad van Toezicht van _____ Jeugdstem en van de dagelijkse en algemene leiding van de stichting. _____
2. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht van Jeugdstem en _____ besteedt daarbij bijzondere aandacht aan de risico's verbonden aan de activiteiten van de _____ stichting. _____
3. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht _____ van Jeugdstem en de wijze waarop interne conflicten tussen beiden worden geregeld, _____ worden vastgelegd in het bestuursreglement en reglement raad van toezicht van Jeugdstem. _____
4. Ten aanzien van de taken, bevoegdheden en werkwijze van de Raad van Toezicht van _____ Jeugdstem wordt verwezen naar het te dien aanzien bepaalde in de statuten van Jeugdstem, _____ deze zijn voor zover wettelijk mogelijk van toepassing ten aanzien van de stichting. _____
5. De in artikel 8 lid 2 aan Jeugdstem toegekende goedkeuringsbevoegdheid, wordt _____ uitgeoefend door de Raad van Toezicht van Jeugdstem. _____

BOEKJAAR, JAARREKENING. _____

Artikel 11 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____



2. De Raad van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting op zodanige wijze een administratie te voeren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. De Raad van Bestuur stelt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening op, omvattende de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting. De Raad van Bestuur stelt tevens een bestuursverslag op indien en voor zover daartoe wettelijk of anderszins verplicht.
4. De in lid 3 van dit artikel genoemde documenten worden gecontroleerd door een accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Bestuur.
5. De Raad van Bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening vast. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurder. Ontbreekt de handtekening, dan wordt onder opgaaf van reden daarvan melding gemaakt.
6. De Raad van Bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in dit artikel zeven jaar te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, JURIDISCHE FUSIE EN JURIDISCHE SPLITSING.

Artikel 12

1. De Raad van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met voorafgaande goedkeuring van Jeugdstem. Indien en voor zover de Raad van Bestuur van de stichting wordt gevormd door Jeugdstem, is voornoemde goedkeuring niet vereist.
2. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De Raad van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
3. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 13

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden met voorafgaande goedkeuring van Jeugdstem. Indien en voor zover de Raad van Bestuur van de stichting wordt gevormd door Jeugdstem, is voornoemde goedkeuring niet vereist.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
3. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur of door een door de Raad van Bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo na ontbinding en vereffening kan uitsluitend worden aangewend ten bate van een door de Raad van Bestuur, met voorafgaande goedkeuring van Jeugdstem, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling dan wel aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. Indien en voor zover de Raad van Bestuur van de stichting wordt gevormd door Jeugdstem, is voornoemde goedkeuring niet vereist.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.

SLOTVERKLARINGEN.

De comparant, handelend als vermeld, verklaarde tenslotte:

BESTUUR, BOEKJAAR EN VESTIGINGSADRES

1. Voor de eerste maal wordt tot bestuurder van de stichting benoemd: de stichting: **Stichting Jeugdstem**, statutair gevestigd te gemeente Amsterdam.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend zesentwintig (31-12-2026).
4. Het eerste vestigingsadres van de stichting is: IJsbaanpad 9, 1076 CV Amsterdam.

SLOTBEPALINGEN.

De comparant is mij, notaris, bekend en zijn identiteit is door mij, notaris, vastgesteld, voorzover van toepassing aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.



Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de comparant heeft deze _____
verklaard van die inhoud te hebben kennisgenomen en op de volledige voorlezing daarvan geen _____
prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by a vertical line and a horizontal line.